

CHARGÉ.E DE PROJET MILIEU DES AFFAIRES Remplacement congé maternité

Le CREVALE porte la mission sociale de favoriser la concertation de la communauté lanauoise par la mobilisation, la sensibilisation, l'accompagnement, la diffusion, le transfert de connaissances et l'évaluation, et ce, dans le but d'accroître la réussite éducative de tous.tes.

L'équipe est composée de personnes engagées, rigoureuses et fort sympathiques.

TU TE PLAIRAS DANS CE POSTE SI...

TU ES

- Un.e pro du service client;
- Sur ton X dans le milieu des affaires;
- Déterminé.e à améliorer le monde.

TU AS ENVIE DE

Déployer tes talents au service d'une communauté mobilisée en :

1. Accompagnant des employeur.ses dans l'acquisition de meilleures pratiques en réussite éducative;
2. Faisant rayonner une marque forte et reconnue;
3. Déployant des moyens de communication efficaces.

TU RECHERCHES

- Un taux horaire minimal de 37,69 \$/h;
- Une semaine de travail sur quatre jours à raison de 30 heures par semaine;
- Un travail stimulant, dans une atmosphère chaleureuse et décontractée;
- Un bureau au centre ville de Joliette.

TU POSSÈDES

- Une formation collégiale ou universitaire jugée pertinente, ou un cumul de trois années d'expérience jugée équivalente;
- Une excellente connaissance du milieu des affaires lanauois;
- Une excellente maîtrise du français parlé et écrit;
- Un permis de conduire valide et une voiture.

TU SAIS PRINCIPALEMENT

- Trouver les moyens de mobiliser les partenaires et accroître leur participation et leur engagement;
- Exercer une influence et un leadership positifs au sein d'un groupe;
- T'exprimer clairement tout en t'adaptant à tes publics;
- Mettre en valeur les partenaires et leurs réalisations.

SI TU TE RECONNAIS, C'EST TOI QUE NOUS RECHERCHONS!

Ne rate pas cette occasion et envoie rapidement ton curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, à l'adresse de courriel info@crevale.org. Les candidatures seront acceptées jusqu'au lancement des entrevues, prévues à partir de la semaine du 4 mai.

Le CREVALE communiquera uniquement avec les personnes retenues pour une entrevue.